

SØRUP HAVNS BÅDELAV

Lindevej 2, 3480 Fredensborg
soeruphavn@gmail.com

Vedtægter

§ 1. Navn og hjemsted

Lavets navn er Sørup Havns Bådelav med hjemsted i Sørup Havn, Fredensborg. Dets adresse er kassererens adresse.

§ 2. Formål

Lavets formål er at varetage medlemmernes interesse, beskytte og forbedre havnens miljø samt at administrere det af Frederiksborg Skovdistrikt lejede havneområde i overensstemmelse med gældende lejekontrakt.

§ 3. Medlemmer

Som medlemmer kan optages indehavere af bådplads, der har både i havnen. Andre kan optages som passive medlemmer. Ordensreglerne og de tekniske krav skal overholdes. Hvis et medlem forsynder sig herimod gives advarsel herom.

Sørup Havns Bådelav har ret til at flytte både på ikke-betalte pladser for ejers regning.

Bestyrelsen indgår kontrakt vedr. bådpladser m.m. i Sørup Havn.

I tillæg til kontrakterne fastsættes nærmere bestemmelser om bådpladsen, bådpladsens anvendelse, bådpladsens overdragelighed, lejens størrelse og betaling, adgang til havnens faciliteter og havnefogedens beføjelser.

§ 4. Kontingent

Kontingentet fastsættes af generalforsamlingen efter bestyrelsens forslag og betales forud pr. 15. april for det kommende år.

Medlemmer, der ikke har betalt kontingent inden udgangen af maj, betragtes som udmeldt af lavet og kan kun genoptages, når restancen er betalt.

§ 5 Generalforsamling

Generalforsamlingen er lavets øverste myndighed.

Den årlige generalforsamling afholdes inden udgangen af marts måned.

Generalforsamlingen afholdes i Fredensborg kommune efter skriftlig indkaldelse med mindst 4 ugers varsel og med angivelse af dagsorden.

Kun aktive medlemmer har stemmeret og der kan ikke stemmes ved fuldmagt.

Foreninger som er medlem af lavet har én stemme og kan repræsenteres af en befuldmægtiget person.

Beslutninger træffes ved simpelt stemmeflertal, hvor disse vedtægter ikke foreskriver andet.

Enhver stemmeberettiget kan forlange skriftlig afstemning.

Der føres protokol over forhandlingerne på generalforsamlingen. Dirigenten underskriver protokollen.

Ekstraordinær generalforsamling afholdes, når bestyrelsen beslutter det eller når mindst 15 medlemmer fremsætter skriftlig begæring herom til bestyrelsen med angivelse af dagsorden.

Den ekstraordinære generalforsamling skal afholdes inden månedsdagen efter begæringens modtagelse og indkaldelse skal ske med 14 dages varsel.

§6. Dagsorden generalforsamling

Dagsorden for den ordinære generalforsamling er følgende:

1. Valg af dirigent
2. Formandens beretning
3. Godkendelse af det reviderede regnskab
4. Forslag fra bestyrelsen
5. Forslag fra medlemmerne
6. Fastsættelse af kontingent
7. Valg til bestyrelsen
8. Valg af 1 suppleant til bestyrelsen
9. Valg af revisor
10. Eventuelt

Forslag fra medlemmerne skal være indgivet skriftligt til bestyrelsen senest 14 dage før den ordinære generalforsamling for at kunne blive behandlet. Såfremt forslagene fra medlemmerne eller bestyrelsen skal omtales i indkaldelsen til generalforsamlingen, skal disse modtages senest 15. februar.

§7. Bestyrelsen

Bestyrelsen består af 5 medlemmer, der vælges for 3 år ad gangen. Hvert år afgår 2 bestyrelsesmedlemmer, bortset fra årstal som 3 går op i, hvor der kun afgår 1 medlem. Alle stemmeberettigede medlemmer er valgbare til bestyrelsen.

Bestyrelsen konstituerer sig med formand, næstformand, kasserer og sekretær og fastsætter selv sin forretningsorden.

Bestyrelsen mødes når formanden finder det fornødent eller 2 bestyrelsesmedlemmer ønsker det. Der føres beslutningsreferat fra bestyrelsesmøderne. Referatet, der underskrives af formanden eller næstformanden og referenten, fremsendes til bestyrelsesmedlemmerne og suppleanterne.

Bestyrelsen træffer beslutning ved simpel stemmeflerhed, men er kun beslutningsdygtig, når 3 bestyrelsesmedlemmer er til stede. Ved stemmelighed er formandens stemme afgørende.

Der kan ikke stemmes ved fuldmagt.

Bestyrelsen antager en havnefoged, der efter bestyrelsens anvisninger varetager den daglige administration og vedligeholdelse af havneanlægget i henhold til gældende lejekontrakt.

Bestyrelsen fastsætter i øvrigt de bestemmelser, som den skønner nødvendige i opfyldelse af lavets formål.

§8. Tegning og regnskab

Lavet tegnes af 3 bestyrelsesmedlemmer. Kassereren har fuldmagt til at modtage indbetalinger og betale indgåede forpligtelser, over hvilke han fører en kassebog.

For de af bestyrelsen på lavets vegne indgåede forpligtelser hæfter alene lavets formue.

Lavets regnskabsår følger kalenderåret.

Det reviderede regnskab udsendes til samtlige medlemmer samtidig med indkaldelsen til den ordinære generalforsamling. Udover hvad der anvendes til den daglige administration, skal lavets midler anbringes i et anerkendt pengeinstitut til anvendelsestidspunktet.

§9. Vedtægtsændringer

Til vedtagelse af ændringer i disse vedtægter kræves tilstedeværelse af mindst halvdelen af lavets medlemmer og 2/3 af de afgivne stemmer. Til lavets opløsning kræves 2/3 majoritet af samtlige medlemmer.

Skulle et forslag om vedtægtsændring ikke kunne vedtages på en generalforsamling, fordi den ikke er beslutningsdygtig, kan forslaget fremsættes på ny og senest 2 måneder efter forelægges på en ny generalforsamling. Forslaget kan herefter vedtages med 2/3 af de tilstedeværende medlemmer uanset antal fremmødte.

I tilfælde af lavets opløsning skal dets midler tilgå en miljøorganisation efter generalforsamlingens beslutning.

Således vedtaget på den ekstraordinære generalforsamling den 12 maj 2016
